

## Resumen del plan de salud y seguridad: **Lectura de Muhlenberg CTC**

Fecha de entrada en vigor inicial : **1 de julio de 2021**

Fecha de la última revisión: **14 de marzo de 2022**

Fecha de la última revisión: **14 de marzo de 2022**

1. ¿Cómo apoyará la LEA, en la mayor medida posible, las políticas de prevención y mitigación en línea con la guía más actualizada de los CDC para la reapertura y operación de las instalaciones escolares con el fin de abrir y operar escuelas de manera continua y segura para el aprendizaje en persona?

La salud y la seguridad del personal y los estudiantes del Reading Muhlenberg Career & Technology Center (RMCTC) sigue siendo, como siempre, la principal prioridad para la organización. El Equipo de Liderazgo de RMCTC y el Equipo de Pandemia continúan tomando medidas críticas y tomando decisiones que protegen la salud y la seguridad de nuestra organización en la respuesta continua a la pandemia de COVID-19.

En respuesta a la expiración de las órdenes de mitigación en todo el estado, el RMCTC ha identificado estándares y expectativas organizacionales que describen los protocolos esperados de todos los miembros del personal a medida que la organización avanza en la transición. Los protocolos incluyen lo siguiente:

- Autoevaluación de los síntomas de COVID-19
- Procedimientos de notificación de enfermedades electromagnéticas
- Practicar la higiene de manos y la etiqueta respiratoria
- Use cubiertas faciales (de acuerdo con la sección 3.a.)
- Limpiar y desinfectar el espacio de trabajo
- Mantener los protocolos de distanciamiento físico
- Manténgase informado de la guía de los CDC relativa a los viajes
- Supervisar la comunicación y la confidencialidad
- Participar en la formación requerida
- Manténgase informado y mantenga las mejores prácticas

Además, se ha preparado un documento complementario que contiene preguntas frecuentes, así como protocolos relativos a la notificación de casos, el rastreo de contactos y la cuarentena / aislamiento para proporcionar orientación y orientación adicionales al personal.

Las expectativas se basan en los últimos mandatos emitidos por la Oficina del Gobernador, el Departamento de Salud de Pensilvania (DOH), el Departamento de Educación de Pensilvania (PDE), el Departamento de Servicios Humanos (DHS) y la Oficina de Desarrollo Infantil y Aprendizaje Temprano (OCDEL), y los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC). El Equipo de Liderazgo y el Equipo de Pandemia continuarán monitoreando las comunicaciones. A medida que cambian las condiciones relacionadas con COVID-19, los protocolos están sujetos a cambios.

2. ¿Cómo garantizará la LEA la continuidad de **los** servicios, incluidos, entre otros, **los** servicios para abordar las necesidades académicas de los estudiantes y las necesidades sociales, emocionales, de salud mental y de otro tipo de los estudiantes y miembros del personal , que pueden incluir la salud de los estudiantes y las necesidades de los **estudiantes** y de otro tipo? servicios de comida?

Los programas educativos de RMCTC están planeando un regreso a la instrucción de persona completa en el otoño de 2021 a la espera de cualquier cambio en los mandatos de PDE / DOH.

Los programas y servicios educativos de RMCTC pueden cambiar entre presenciales y virtuales dependiendo de las circunstancias de salud según lo determinen los directores apropiados / necesarios y / o según lo indique el DOH. RMCTC ha sido aprobado para **la autorización** de tiempo de instrucción de emergencia y, si es necesario, considerará múltiples factores de salud, seguridad y bienestar de los estudiantes y el personal al tomar decisiones con respecto a los modelos de instrucción.

RMCTC continúa poniendo a disposición recursos a través de su proveedor de asistencia al empleado, el sistema de capacitación en línea y el Comité de Bienestar de la escuela; containing recursos adicionales para incluir información de bienestar para el personal. Los empleados actuales y los nuevos hires como parte de su proceso de incorporación deben completar la capacitación relativa a los Estándares y Expectativas Organizacionales de RMCTC, documento de preguntas frecuentes suplementarias.

3. Use la siguiente tabla para explicar cómo la LEA mantendrá la salud y la seguridad de los estudiantes, educadores y otro personal y la medida en que ha adoptado políticas, y una descripción de dicha política en cada uno de los siguiendo las recomendaciones de seguridad establecidas por el CDC.

Requisito de ARP ESSER	Estrategias, políticas y procedimientos
a. Uso universal y correcto de <a href="#">mascarillas</a> ;	<p>Se espera que todo el personal y los estudiantes sigan los mandatos actuales de los CDC y el DOH de PA para el enmascaramiento universal, específicos para el estado de vacunación.</p> <p>RMCTC utilizará un enfoque estratégico basado en una estrategia de prevención en capas para la toma de decisiones y requerirá el uso de cubiertas faciales</p>

Requisito de ARP ESSER	Estrategias, políticas y procedimientos
	<p>y / o la implementación de otras medidas para reducir la transmisión de COVID-19 en los edificios cuando:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• el nivel comunitario de COVID-19 es "alto" (según los datos de los CDC) se requiere enmascaramiento universal</li> <li>• el nivel comunitario de COVID-19 está dentro del nivel "Bajo" o "Medio" (según los datos de los CDC), se recomienda el enmascaramiento universal, pero opcional.</li> </ul> <p>Se requiere enmascaramiento universal para las personas que han dado positivo por COVID-19 y regresan del aislamiento menos de 10 días después de la fecha de inicio de sus síntomas.</p> <p>Se requiere enmascaramiento universal para las personas que experimentan síntomas relacionados con COVID-19 e ingresan a la oficina de salud de la escuela para la evaluación / evaluación.</p> <p>El personal que viaja a otros lugares para proporcionar el servicio debe cumplir con el Plan de Salud y Seguridad de la ubicación del servicio.</p> <p>Los estudiantes, padres / tutores, visitantes y voluntarios cumplirán con los requisitos de cobertura facial según el Plan de Salud y Seguridad.</p> <p>RMCTC cumplirá con cualquier mandato de cobertura facial iniciado por el gobierno estatal o federal de acuerdo con el estatuto general.</p> <p>RMCTC cumplirá con los procedimientos descritos en <a href="#">PA HAN 619</a> a partir del 7 de enero de 2022.</p>
<p>b. Modificar las instalaciones para permitir <a href="#">el distanciamiento físico</a> (por ejemplo, el uso de cohortes / podding);</p>	<p>RMCTC se adherirá a los últimos mandatos proporcionados por PDE, DOH, CDC y OCDEL en relación con el distanciamiento físico.</p> <p>El distanciamiento físico en la mayor medida posible seguirá siendo recomendado para espacios interiores y exteriores, independientemente del estado de vacunación.</p>
<p>c. <a href="#">Lavado de manos y etiqueta respiratoria</a>;</p>	<p>Se alentará y recordará a los estudiantes y al personal que mantengan hábitos saludables de lavado de manos y etiqueta respiratoria durante todo el día escolar.</p>

Requisito de ARP ESSER	Estrategias, políticas y procedimientos
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los protocolos incluyen:               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Lavarse las manos con frecuencia con agua y jabón durante al menos 20 segundos</li> <li>○ Si no hay agua y jabón disponibles, use desinfectante para manos que contenga al menos un 60% de alcohol (para el personal y los niños mayores que pueden usar desinfectante de manos por seguridad)</li> <li>○ Evite tocarse los ojos, la nariz y la boca</li> <li>○ Cubrirse al toser y estornudar con un pañuelo desechable o toser o estornudar en el codo</li> <li>○ Aumentar el monitoreo para asegurar la adherencia entre los estudiantes</li> </ul> </li> </ul>
<p>d. <a href="#">Limpieza</a> y mantenimiento de instalaciones saludables, incluida la mejora de la <a href="#">ventilación</a>;</p>	<p>RMCTC se adherirá a los últimos mandatos proporcionados por PDE, DOH y CDC relacionados con la limpieza y la ventilación.</p> <p>Se seguirá aplicando el uso de precauciones universales destinadas a reducir al mínimo la transmisión de enfermedades transmisibles. El desinfectante de manos y los materiales de limpieza permanecerán disponibles.</p> <p>La limitación de los materiales compartidos que no se pueden limpiar fácilmente continuará.</p> <p>Se seguirá esperando que el personal participe en la limpieza y desinfección de equipos y / o muebles / artículos compartidos dentro de la oficina / aula.</p> <p>Es posible que se requieran medidas / protocolos adicionales de limpieza y desinfección según lo considere apropiado o indicado por el DOH dependiendo de las circunstancias.</p>
<p>e. <a href="#">Rastreo de contactos</a> en combinación con <a href="#">aislamiento</a> y <a href="#">cuarentena</a>, en colaboración con los departamentos de salud estatales y locales;</p>	<p>Los estudiantes y el personal se someterán a una autoevaluación de síntomas antes de ingresar a los espacios de instrucción en los edificios todos los días. Los estudiantes que son sintomáticos serán aislados y evaluados, y luego regresarán a casa con el requisito de seguir las pautas del DOH y los CDC antes de regresar a la escuela.</p> <p>Se requiere que el personal informe un caso sospechoso o conocido de COVID-19 o la exposición</p>

Requisito de ARP ESSER	Estrategias, políticas y procedimientos
	a personas que sospechan o dan positivo a COVID-19 a su supervisor dentro de inmediato.
f. <a href="#">Pruebas de diagnóstico</a> y detección;	Se requiere que el personal siga la recomendación de su médico tratante y / o directiva (s) del DOH en lo que se refiere a las pruebas de diagnóstico y detección.
g. Esfuerzos para proporcionar <a href="#">vacunas a las comunidades escolares</a> ;	<p>RMCTC continúa colaborando con los proveedores locales de atención médica y los líderes epidemiólogos con respecto a las áreas específicas de necesidades y continuará participando con BCIU para proporcionar vacunas adicionales al personal y los estudiantes.</p> <p>RMCTC continúa comunicando las oportunidades de vacunación locales disponibles para el personal y la comunidad en general.</p>
h. Adaptaciones apropiadas para estudiantes con discapacidades con respecto a las políticas de salud y seguridad; y	<p>Las adaptaciones especiales o las necesidades de atención médica de los estudiantes con discapacidades se abordarán a través del proceso del IEP.</p> <p>Las adaptaciones pueden incluir, entre otros, modelos de prestación de servicios adaptados (es decir, servicios individualizados, cuando corresponda) y / u otras precauciones de salud y seguridad como se describe en un plan de salud individualizado.</p>
i. Coordinación con funcionarios de salud estatales y locales.	RMCTC continuará manteniendo una estrecha comunicación y coordinación con los funcionarios de la BCIU y el Departamento de Salud del estado para cualquier cambio o actualización de los requisitos y recomendaciones.

## Declaración de Afirmación del Cuerpo Directivo del Plan de Salud y Seguridad

La Junta Directiva / Comité Escolar Conjunto para **el Centro de Carreras y Tecnología Reading Muhlenberg** revisó y aprobó el Plan de Salud y Seguridad el **14 de marzo de 2022**.

El plan fue aprobado por votación de:

**Sí      6**

**No      0**

Afirmado el: **14 de marzo de 2022**

Por:

---

*(Firma\* del Presidente de la Junta)*

---

*(Imprimir el nombre del Presidente de la Junta)*

\*Las firmas electrónicas en este documento son aceptables utilizando uno de los dos métodos que se detallan a continuación.

**Opción A:** Se recomienda el uso de firmas reales siempre que sea posible. Este método requiere que el documento se imprima, firme, escanee y, a continuación, se envíe.

**Opción B:** Si la impresión y el escaneo no son posibles, agregue una firma electrónica utilizando la opción de firma de producto de Microsoft Office residente, que es gratuita para todos, sin necesidad de instalación o compra.